



## Jaarverslag van de medezeggenschapsraad schooljaar 2016– 2017

De inspraakmogelijkheid van ouders en leerkrachten is formeel geregeld in de Wet Medezeggenschap Scholen 2007 (de WMS ). Belangrijke besluiten of beleidsvoornemens worden besproken in de MR (Medezeggenschapsraad).

Op 'it Twalûk' bestaat de medezeggenschapsraad uit 3 ouders en 3 personeelsleden.

### **Samenstelling van de medezeggenschapsraad \*:**

Naam:	Functie:	Geleding:	Lid sinds:	Aftredend in:
R. van der Weide	Voorzitter	Ouder	2014	2017
E. Duyve	Secretaris	Personeel	2011	2017
P. Jager	Lid	Ouder	2016	2019
C. Kuipers	Lid	Ouder	2016	2019
Y. Yarbaçan	Lid	Personeel	2010	2016
E. Wapstra	Lid	Personeel	2011	2017

\* i.v.m. een verwachte wijziging in het (G)MR reglement m.b.t. de zittingstermijnen en de herkiesbaarheid is deze tabel nog niet aangepast.

De MR komt 6 á 8 keer per schooljaar bijeen in een openbare vergadering.

De agenda, notulen en het jaarverslag worden op de website geplaatst.

### **De MR houdt zich o.a. met de volgende zaken bezig:**

- Begroting, jaarrekening en meerjarenraming van de school
- Schoolformatie
- Protocolen m.b.t. allerlei zaken (medicijnen, schorsing, slecht weer etc.)
- Schoolgids
- Schoolveiligheidsplan
- Taakbeleid
- Ondersteuningsplan (t.b.v. de samenwerkingsverbanden SO en VSO in het kader van Passend Onderwijs)
- lestijden

Op sommige onderdelen heeft (een geleding van) de MR instemmingsrecht, op andere adviesrecht, soms zijn stukken ter kennisgeving maar kunnen er wel vragen of opmerkingen over gesteld/ gemaakt worden.

We hechten er als MR veel waarde aan dat we alle zaken waarover we iets mogen zeggen ook daadwerkelijk onder ogen krijgen.

Voor een overzicht van onze activiteiten van schooljaar 2016 – 2017 zie bijgevoegde notulen van de MR vergaderingen.

Notulen MR vergadering

Datum: 6 oktober 2016

Tijd: 20.00 - 22.00

Plaats: locatie Haydnstraat

Aanwezig: R. v.d. Weide, C. Kuipers, E. Wapstra, Y. Yarbaçan, E. Duyve.

Afwezig: P. Jager.

### **1. Opening**

### **2. Binnengekomen stukken/ Mededelingen**

☒ Jaarverslag

☒ Opbrengst- en uitstroomresultaten:

*O.i. zou de schoolontwikkelaar naar de inspectie toe moeten onderbouwen dat uitstroomresultaten kunnen verbeteren door cognitieve zaken in de praktijkvakken toe te passen.*

☒ Privacy reglement

*De MR (O) benadrukt dat alle personeel dat bij de leerlingen is betrokken toegang zou moeten hebben/ houden tot het leerlingvolgsysteem.*

☒ Veiligheidsbeleid

*Geen bijzonderheden*

*Hieraan gerelateerd de vraag of er een protocol bestaat op school t.a.v. het gebruiken van de time-out ruimte. De MR(O) is van mening dat de stappen die aan gebruik vooraf gaan bekend gemaakt moeten kunnen worden aan ouders/verzorgers. Informatie hierover moet ten allen tijde aan ouders/ verzorgers doorgegeven worden!!*

☒ Advies werkgroep overlegmodel

*Vanuit de GMR het advies dit op elke MR vergadering aan de orde te stellen.*

☒ Uitnodiging en verslag achterban bijeenkomst OPR PO

*Ter kennisgeving aangenomen.*

### **3. Notulen MR vergadering juni '16**

N.a.v. punt 7 heeft Oebele laten weten dat de vakantieregeling wel degelijk aan de MR is voorgelegd. Het ging in de notulen echter om advies vragen aan de GMR: de vakanties voor de hele stichting waren al vastgelegd zonder dit orgaan om advies te vragen.

#### **4. Communicatie / ouderenquête**

*René blijft hierover in contact met de directie. Duidelijk moet zijn dat ouders/verzorgers graag op de hoogte zijn van alle zaken die met hun kind te maken hebben en het gedrag van hun kind kunnen beïnvloeden. Andersom wordt dit toch ook verwacht?*

*Het feit dat het MT besloten heeft de enquête met enkele wijzigingen toch aan de ouders/verzorgers voor te leggen betreuren wij als MR.*

*t.a.v. de locatie Franeker: de MR dring er op aan het team tijdig te informeren over een nieuwe ontwikkeling.*

*Communicatie blijft een terugkerend agendapunt.*

#### **5. Jaarvergadering.**

*Jaarverslag maken op dezelfde wijze als vorig jaar. Dit voorafgaand aan een MR vergadering / pro forma jaarvergadering bekend maken.*

#### **6. Vanuit de GMR**

*t.a.v. het vervangingsbeleid signalen afgeven naar CvB dat de MR zich hierover ongerust maakt.*

*René doet hetzelfde naar MT.*

#### **7. Vanuit de OPR**

*Geen bijzonderheden*

#### **8. WVTK/ Rondvraag**

#### **9. Sluiting**



## Notulen MR vergadering

Datum: 2 februari 2017  
Tijd: 20.00 - 22.00  
Plaats: locatie Haydnstraat

Aanwezig: René van der Weide, Petra Jager, Corina Kuipers, Yalçin Yarbaskan

Eelco Wapstra

Oebele Harmsma tot ca 21.15u

### 1. Opening.

Om 20.00 wordt de vergadering geopend door de voorzitter. De agenda wordt vastgesteld.

### 2. Bespreekpunten met de directeur.

- Locatie Franeker: de ontwikkelingen rond de inhuizing bij de Bolder (SBO) zijn in een vergevorderd stadium. Er moeten nog wel enige aanpassingen gedaan worden aan het gebouw, de gemeente moet hiermee nog akkoord gaan. Daarna worden de ouders ingelicht.  
Er wordt van de MR schriftelijke instemming gevraagd, de directeur stelt hiervoor een brief op die door de MR wordt ondertekend.  
Het is de bedoeling dat op termijn ook inhoudelijk een nauwere samenwerking tussen Bolder en Twalûk ontstaat.  
Het is de bedoeling dat per 1 augustus 2017 de inhuizing een feit is.
- Locatie Larix: de samenwerking Plataan- Kampke- buurt- Twalûk ligt al een tijd stil. Locatie Haydn wordt eigenlijk te klein voor VSO + SO omdat het VSO groeit. Het streven is om alle SO-groepen in Leeuwarden bij elkaar te voegen op 1 locatie. Het vermoeden is nu dat it Twalûk de derde partij is bij nieuwbouw van IKC Wester/Trilker....wordt vervolgd...graag zsm!!  
Om de situatie SO nu te verlichten wordt overwogen tijdelijke lokalen achter de Larix te zetten.
- Inspectie / pre-inspectie: (in verband hiermee wordt ook het vertrek van Saskia, teamleider VSO besproken).  
Hierna komt ook het vertrek van Hendrik aan de orde.

Inspectie onderzoek in vernieuwd kader: meer als verificatie van wat directie aangeeft.

Het uiteindelijke oordeel was voldoende/ goed.

De resultaten van de ouderenquête komen wrsch. 3 februari a.s.

Het pre-inspectie onderzoek door Bureau Meesterschap leverde meer punten van kritiek op. Daarom is een plan van aanpak geschreven dat aanleiding gaf om

projectgeld te krijgen voor extra ib en een nulmeting door een externe partij als basis voor de ontwikkeling van het team.

De rapporten zijn individueel, de daarop volgende ontwikkeling/scholing kan misschien geclusterd plaatsvinden maar kan ook individueel zijn.

### **3. Mededelingen/ ingekomen stukken**

16 februari a.s. een scholing door VOO gericht op de wijzigingen in de WMS. Petra en Ernestine gaan daarheen.

7 februari a.s. zijn de sollicitatiegesprekken voor de functie teamleider VSO.

De oudergeleding vraagt zich af of ze niet op de hoogte gehouden hadden kunnen worden.

Het jaarverslag staat inmiddels op de website. Tijdens de volgende MR vergadering is er gelegenheid voor iedereen om hierover vragen te stellen.

### **4. Notulen MR vergadering 24 november 2017**

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

### **5. Taakbeleid**

Dit wordt 9 februari besproken door PMR en MT.

### **6. GMR**

In de GMR is gesproken over de inspectiebezoeken, vervangingsbeleid,

### **7. OPR**

Geen punten.

### **8. Communicatie**

De voorzitter informeert naar de ontwikkelingen rond 'klassenboek'.

We vragen ons af in hoeverre de ouderenquête ingevuld is en wat de opbrengst zal zijn.

### **9. WVTTK**

Het feit dat de nulmeting uitgevoerd wordt door het zelfde bureau (Meesterschap) als het pre-inspectiebezoek vindt de MR niet zuiver.

Ook willen we graag duidelijkheid over wie er eigenaar van het rapport wordt, met wie wordt de informatie gedeeld? Vanuit het personeel zijn ook vragen gekomen over de procedure.

Dat de IB niet meegenomen wordt in de nulmeting vinden we ook niet in orde.

Bovenstaande vragen legt de PMR volgende week tijdens het gesprek over taakbeleid ook voor aan het MT.

### **10. Rondvraag**

Volgende keer een datum prikken via 'datumprikker'.

### **11. Sluiting (vlg vergadering 23 maart)**



## Notulen MR vergadering/ jaarvergadering

Datum: 23 maart 2017

Tijd: 20.00 - 22.00

Plaats: locatie Haydnstraat

Aanwezig: René van der Weide, Petra Jager, Corina Kuipers, Yalçin Yarbaskan

Eelco Wapstra

Oebele Harmsma tot ca 21.30u

### 12. Opening.

Om 20.00 wordt de vergadering geopend door de voorzitter.

13. Deze vergadering is tevens de jaarvergadering van de MR waar ouders/ verzorgers van de leerlingen en ook de personeelsleden van it Twalûk gelegenheid krijgen vragen te stellen en opmerkingen te maken over het jaarverslag van de MR. Aangezien de belangstelling nihil is wordt overgegaan op de gewone vergadering.

De agenda wordt vastgesteld.

### 14. Besprekpunten met de directeur.

- Procedure rond aanstelling nieuwe teamleider VSO  
Er komt een nieuwe sollicitatieprocedure waarin uitgegaan zal worden van een aanstelling per augustus 2017.
- Locatie Franeker: de ontwikkelingen rond de inhuizing bij de Bolder (SBO) zijn in een vergevorderd stadium. Er moeten nog wel enige aanpassingen gedaan worden aan het gebouw, de gemeente is hiermee akkoord gegaan (ivm financiën). Binnenkort worden de ouders van de leerlingen ingelicht en wordt er een voorlichting gegeven.  
Er wordt van de beide MR-en schriftelijke instemming gevraagd, de directeur stelt hiervoor een brief op die door de MR moet worden ondertekend.  
Het is de bedoeling dat op termijn ook inhoudelijk een nauwere samenwerking tussen Bolder en it Twalûk ontstaat.  
Per 1 augustus 2017 zal de inhuizing een feit zijn.
- Locatie Larix: de samenwerking Plataan- Kampke- buurt- Twalûk ligt al een tijd stil. Locatie Haydn is volgend schooljaar eigenlijk te klein voor VSO + SO omdat het VSO groeit.  
Het streven is om alle SO-groepen in Leeuwarden bij elkaar te voegen op 1 locatie. Zolang dat niet mogelijk is zijn er 3 andere opties:
  - 1 groep SO van Haydn terug naar Larix (zodat daar weer 4 groepen zijn)
  - Noodlokalen achter de Larix
  - Toch met hele SO Leeuwarden naar de Caleidoscoop (heeft niet de voorkeur van MT)

....wordt vervolgd....

- **Formatie**  
Er is een opzet voor een schoolformatieplan gemaakt, dit moet nog uitgewerkt worden.
- **Vraag vanuit oudergeleding MR: is het mogelijk dat ouders vanuit de MR zitting nemen in een sollicitatiecommissie? Antwoord: in principe wel, zeker als het om een vakature voor directeur gaat. Voor een teamleider kun je er voor kiezen maar dan kan er geen MR P lid in deelnemen.**
- **De ouderenquête wordt bekeken door de schoolontwikkelaar. Er was 46-48% respons.**

#### **15. Mededelingen/ ingekomen stukken**

Een uitnodiging tot het bijwonen van een kranslegging mede door leerlingen van it Twalûk. Petra zal proberen dit bij te wonen namens de MR.

#### **16. Notulen MR vergadering 2 februari 2017**

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

#### **17. GMR**

De vergaderpunten van de laatste GMR vergadering worden toegelicht.

#### **18. OPR**

Geen nieuws

#### **19. Communicatie**

Ouderenquête reeds besproken

#### **20. WVTTK**

Het feit dat de nulmeting uitgevoerd wordt door het zelfde bureau (Meesterschap) als het pre-inspectiebezoek vindt de MR niet zuiver.

Ook willen we graag duidelijkheid over wie er eigenaar van het rapport wordt, met wie wordt de informatie gedeeld? Vanuit het personeel zijn ook vragen gekomen over de procedure.

Dat de IB niet meegenomen wordt in de nulmeting vinden we ook niet in orde.

Bovenstaande vragen legt de PMR volgende week tijdens het gesprek over taakbeleid ook voor aan het MT.

#### **21. Rondvraag**

#### **22. Sluiting**



## Notulen MR vergadering

Datum: 18 mei 2017  
Tijd: 20.00 - 22.00  
Plaats: locatie Haydnstraat

Aanwezig: R. van der Weide, P. Jager, C. Kuipers, Y. Yarbaskan, E. Duyve

Afwezig met kennisgeving: E. Wapstra

Aanwezig tijdens eerste deel van de vergadering: O. Harmsma

### 1. Opening

De agenda wordt vastgesteld. De besprekpunten met de directeur worden vooraan op de agenda geplaatst.

### 2. Mededelingen / ingekomen stukken

Brief van mevrouw Oud (moeder van een leerling)

Brief van OBS de Wester

Schoolformatieplan.

### 3. Besprekpunten met directie

- Brief mevrouw Oud:  
Bedoelde brief blijkt het overleg met het zorgteam gekruist te hebben. In dit gesprek zijn zaken helder geworden en uitgepraat en is de aanpak op school uitgelegd. Inmiddels is symbiose aangevraagd met de KBS Kabas.  
De directeur handelt dit verder af met de ouders.
- Brief OBS de Wester mbt de verkeerssituatie op de Valeriusstraat.  
Deze brief wordt ter kennisgeving aangenomen.
- Schoolformatieplan  
Dit wordt door de directeur toegelicht. Er zijn met name vanuit de PMR nog wel vragen, o.a. mbt het grote aantal beoogde IB uren en daarentegen het boventalig maken van 1 dag logopedie. Dit laatste is op aanwijzing van het CvB gedaan wordt door de directeur aangegeven als gevraagd wordt wie de constatering (zie formatieplan) heeft gedaan.  
De vragen zullen worden gebundeld en nog voorgelegd aan de directie.
- Locatie Franeker  
De informatiebijeenkomst voor ouders is geweest en als zinvol ervaren. Er was een behoorlijke opkomst van ouders van it Twalûk Franeker.

Aansluitend de vraag aan de OMR om akkoord te gaan met het wijzigen van de schooltijden voor het hele SO om deze aan te laten sluiten bij de tijden die de Bolder hanteert. Voordeel hiervan zou zijn dat voor de SO leerlingen minder extra vrije dagen hoeven te worden ingeroosterd omdat hun schooldagen/- weken korter



worden. SO leerlingen hoeven nl. minder uren te maken op jaarbasis dan ze nu doen op it Twalûk.

De OMR leden zien hierin geen bezwaren. Vanuit de PMR is nog de vraag wat de gevolgen zullen zijn voor het SO personeel dat op nu vrijdagmiddag werkt. De directie voorziet hier geen grote problemen.

- **Locatie Larixstraat**  
De directeur heeft een negatief advies uitgebracht naar het CvB mbt eventuele inhuizing in de Caleidoscoop.  
Het zoeken naar een oplossing is nu zaak van CvB en gemeente Leeuwarden.
- Het bespreken van de uitkomsten van de ouderenquête wordt doorgeschoven.

#### **4. Notulen**

De notulen van de MR vergadering van 23 maart worden ongewijzigd vastgesteld.

#### **5. GMR**

Er zijn 2 GMR leden afgevaardigd in de 'denktank' voor de samenwerking met Renn 4.  
Er is een oproep gedaan aan alle collega's om 'mee te denken'!

#### **6. OPR**

Geen nieuws

#### **7. WVTK**

De MR wijst opnieuw op het belang van het meenemen van IB en schoolontwikkelaar in een audit en het concreet maken van de noodzaak van uitbreiding van de functies.  
De voorzitter zal dit aankaarten bij de directeur.

#### **8. Sluiting**

Om 22.10 wordt de vergadering gesloten



## Notulen MR vergadering/ jaarvergadering

Datum: 24 november 2016

Tijd: 20.00 - 22.00

Plaats: locatie Haydnstraat

### 1. Opening

### 2. Mededelingen/ ingekomen stukken

### 3. Begroting (met uitleg van financieel controller P. Faber)

Het vermogens beleid van de stichting SOF is akkoord bevonden door RvT. Er is nu een mogelijkheid om te investeren door een surplus op het vermogen. Daarom wordt er nu wederom een negatief resultaat begroot van €350.000,00. Dit bedrag wordt geïnvesteerd in communicatie, innovatie ivm Passend Onderwijs, professionalisering en scholing ivm kwaliteitsnormen.

De personeelsstop is inmiddels opgeheven, er zijn nieuwe/ uitbreiding van aanstellingen voor onbepaalde tijd mogelijk en er is een vervangingspool opgezet.

Doordat er nog wel een deel van de flexibele schil (payroll banen) is gehandhaafd kan nog snel ingegrepen worden (door deze contracten niet te verlengen) indien noodzakelijk.

Voor it Twalûk is een negatief begrotingsresultaat door relatief weinig leerlingen in categorie 3 en doordat er 3 gebouwen in gebruik zijn.

De leerlingaantallen van het SO dalen over het algemeen enigszins, die van het VSO stijgen daarentegen. Ook de gevolgen van Passend Onderwijs komen hierin tot uiting.

Het bedrag dat voor scholing is begroot is beduidend lager omdat 40% van het totaal bovenschools gefinancierd wordt (extra investering uit vermogen).

Het bedrag voor uitbesteding is zo hoog omdat daar o.a. ook de vervangende teamleider (nog) onder valt. Er wordt geprobeerd dit nog op het vervangingsfonds te verhalen omdat de invulling van de functie een gevolg is van het uitvallen van de vorige teamleider VSO.

Na het behandelen van de begroting komt de huisvesting ter sprake, mede i.v.m. de bezuiniging die is opgelegd.

De huisvesting van de locaties Franeker en Larix staan hoog op de agenda van MT.

Locatie Franeker zal m.i.v. het volgend schooljaar hoogstwaarschijnlijk invoegen bij de Bolder (SBO) in Franeker.

SO in Leeuwarden moet eigenlijk op de Haydnstraat plaats maken voor VSO. Het streven is alle SO leerlingen van Leeuwarden in één gebouw. Er liggen verschillende mogelijkheden maar nog niet op zeer korte termijn.

#### 4. **Communicatie.**

De ouders (MRO) vinden de communicatie school-ouders te statisch. Er is veel behoefte aan ad-hoc informatie: alle zaken die directe gevolgen kunnen hebben voor het gedrag van de leerling thuis moeten meteen gecommuniceerd kunnen worden. Maar ook dagelijkse gebeurtenissen die ouders graag willen weten maar waar de leerling thuis niet over kan of wil praten. De vraag is alleen nog steeds: hoe? Welk communicatiemiddel kan snel maar zonder schending van privacy van andere leerlingen dit doel dienen?

Zou het mogelijk zijn ouders of stagiaires van HBO in de vorm van een werkgroep te betrekken bij het opzetten van een goede communicatiestrategie? Hierbij moet dan wel voldoende begeleiding (door leerkrachten/ ..... ) mogelijk zijn.

Oebele zal navragen of 'klassenboek' evt. geschikt is voor dit doel (dit wordt binnen een groep van it Twalûk al gebruikt).

Vanuit het CvB zijn ook plannen ontwikkeld voor interne en externe communicatie, gericht op de hele stichting. Deze plannen zijn in het oog van de oudergeleding te weinig gericht op de communicatie tussen school en ouders maar meer bedoeld als profilering van de stichting naar alle interne en externe partijen waar de stichting mee te maken heeft/ krijgt.

##### **Mededelingen:**

- Het opzetten van de leerlingenenquête sociale veiligheid is uitbesteed aan Lecso. De enquête kan ook door vrij jonge leerlingen worden ingevuld (picto's, afbeeldingen etc). Deze wordt rond februari/maart afgenomen zodat in mei de resultaten bekend zijn.  
Personeelsenquête sociale veiligheid is inmiddels afgenomen, de ouderenquête wordt binnenkort uitgezet onder de ouders/verzorgers.
- 8 dec. a.s. komt de onderwijsinspectie. Deze kijkt binnen een vernieuwd kader naar:
  - ✓ Zicht op ontwikkeling en begeleiding (heeft CvB/ MT de school goed in kaart?)
  - ✓ Resultaten (hoe worden leerlingen gevolgd?)
  - ✓ VSO : sociale veiligheid
  - ✓ VSO: Pedagogisch klimaat
  - ✓ VSO: Maatschappelijke en sociale competentiesEr wordt ook gekeken naar voortijdige schoolverlaters: is dat correct afgewerkt.
- Traject is gestart om te onderzoeken of en hoe TOA's leraarondersteuners kunnen worden.

#### 5. **Overlegmodel taakbeleid.**

De werkgroep heeft hierover een positief oordeel gevormd. Vanuit de GMR het advies om dit elke MR vergadering op de agenda te zetten om dit goed voor te bereiden zodat het t.z.t. als voorstel aan het gehele team voorgelegd kan worden om er over te stemmen.

(P)MR gaat hiermee aan de slag.

#### 6. **MR Notulen 6 oktober '16**

Vastgesteld.

#### 7. **Rondvraag.**

MR vergadering van 9 maart wordt verzet i.v.m. een theatervoorstelling waar veel personeelsleden naar tot gaan.

Vanuit GMR vraag of er belangstelling is voor een MR-brede bijeenkomst.  
Reactie: eigenlijk niet....

## **8. Sluiting**